

Zarządzenie nr 5/2023
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji
w Nierzwicy Dużej
z dnia 08.05.2023 r.

w sprawie wprowadzenia w Gminnym Ośrodku Kultury, Sportu i Rekreacji w Nierzwicy Dużej „Polityki ochrony dzieci w Pracowni Orange w Nierzwicy Dużej”

§1.

Wprowadza się „Polityki ochrony dzieci w Pracowni Orange w Nierzwicy Dużej”, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR


Izabela Mazurek

Gminny Ośrodek Kultury, Sportu
i Rekreacji w Nierzwicy Dużej
ul. Lubelska 10
24-220 Nierzwica Duża
NIP 7122996282 REGON 060365686

Polityka ochrony dzieci w Pracowni Orange w Niedrzwicy Dużej

Pracownia Orange w Niedrzwicy Dużej jako miejsce, w którym dzieci zapoznają się z nowymi technologiami i spędzają wolny czas, przygotowując się do dorosłego życia w zmieniającym się dynamicznie świecie, uznaje swoją istotną rolę w promowaniu i przestrzeganiu praw człowieka dzieci. Pracownia Orange w Niedrzwicy Dużej przyjmuje na siebie odpowiedzialność za promowanie w lokalnym środowisku, w szczególności wobec podopiecznych i ich rodziców odpowiednich postaw wobec dzieci i szerzenia wiedzy w zakresie dzieciństwa wolnego bez przemocy, bezpiecznych relacji dzieci z dorosłymi, w tym bezpieczeństwa w internecie.

§ 1. Bezpieczne relacje

1. W pomieszczeniach Pracowni Orange w Niedrzwicy Dużej w miarę możliwości w widocznym miejscu umieszczone są materiały edukacyjne dotyczące bezpiecznych relacji dorosłych z dziećmi, bezpieczeństwa w internecie i profilaktyki wykorzystywania seksualnego, a także numery telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży.
2. Pracownia Orange w Niedrzwicy Dużej ustaliła zasady bezpiecznego kontaktu z dziećmi, których przestrzeganie stanowi obowiązek personelu – Załącznik nr 1.

§ 2. Bezpieczna rekrutacja

1. Każdy członek personelu przed dopuszczeniem do realizacji obowiązków związanych z kontaktem z dzieckiem przedstawia Liderowi Pracowni Orange w Niedrzwicy Dużej zaświadczenie z niejawnego rejestru skazanych na tle seksualnym o braku wpisu w tym rejestrze (na podstawie art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152 ze zm.)

Sprawdzenie dotyczy także osób poniżej 18 roku życia. Lider Pracowni Orange w Niedrzwicy Dużej oświadcza Fundacji Orange, że taki dokument z rejestru skazanych widział i potwierdza brak wpisu.

2. Pracownia Orange w Niedrzwicy Dużej zobowiąże wszystkich pracowników i współpracowników do zapoznania się z niniejszym dokumentem i przestrzegania go pod rygorem zakończenia stosunku prawnego łączącego Pracownię Orange w Niedrzwicy Dużej z tą osobą.
3. W przypadku korzystania z usług podmiotów trzecich celem organizowania zajęć dla dzieci wymagane będzie, aby podmiot ten zaakceptował niniejszy dokument i zobowiązał się (w tym własnych pracowników i współpracowników delegowanych do wykonywania zadań na rzecz Pracowni Orange w Niedrzwicy Dużej) do przestrzegania jego zapisów.

§ 3. Interwencja na rzecz dziecka krzywdzonego

a. Krzywdzenie przez osobę dorosłą

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka Lider Pracowni Orange w Niedrzwicy Dużej przeprowadza rozmowę z dzieckiem i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) dziecka, w szczególności jego opiekunami. Lider Pracowni Orange w Niedrzwicy Dużej stara się też ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka. Ustalenia są spisywane w formie karty interwencji,

stanowiącej Załącznik nr 3. W Pracowni Orange w Niedzwicy Dużej prowadzony jest segregator interwencji, w którym przechowywane są wszystkie karty interwencji, z podziałem na lata.

2. Lider Pracowni Orange w Niedzwicy Dużej organizuje spotkanie/a z opiekunami dziecka, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
3. W przypadku, gdy wobec dziecka popełniono przestępstwo Lider Pracowni Orange w Niedzwicy Dużej sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury. Wzór zawiadomienia o możliwości popełnienia przestępstwa stanowi Załącznik nr 4.
4. W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunami wynika, że nie są oni zainteresowani pomocą dziecku, ignorują zdarzenie lub w inny sposób nie wspierają dziecka, które doświadczyło krzywdzenia Lider sporządza wniosek o wgląd w sytuację dziecka, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego. Wzór wniosku o wgląd w sytuację dziecka stanowi Załącznik nr 5.
5. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że opiekun dziecka zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (np. dziecko chodzi w nieadekwatnych do pogody ubraniach, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej), rodzina stosuje przemoc wobec dziecka (rodzic/inny domownik krzyczy na dziecko, stosuje klapsy lub podobne rodzajowo kary fizyczne), należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie, gdy niespełnianie potrzeb wynika z sytuacji ubóstwa, bądź - w przypadku przemocy i zaniedbania - konieczności wszczęcia procedury Niebieskiej Karty.
6. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez członka personelu, wówczas osoba ta zostaje odsunięta od wszelkich form kontaktu z dziećmi (nie tylko dzieckiem pokrzywdzonym) do czasu wyjaśnienia sprawy.
7. W przypadku gdy członek personelu dopuścił się wobec dziecka innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Lider Pracowni Orange w Niedzwicy Dużej powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać osobę podejrzaną o krzywdzenie, dziecko oraz innych świadków zdarzenia. W sytuacji, gdy naruszenie dobra dziecka jest znaczne, w szczególności gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności dziecka, należy rozważyć rozwiązanie stosunku prawnego z osobą, która dopuściła się krzywdzenia lub zarekomendować takie rozwiązanie zwierzchnikom tej osoby. Jeżeli osoba, która dopuściła się krzywdzenia, nie jest bezpośrednio zatrudniony przez Pracownię Orange w Niedzwicy Dużej, lecz przez podmiot trzeci, wówczas należy zarekomendować zakaz wstępu tej osoby na teren Pracowni Orange w Niedzwicy Dużej, a w razie potrzeby rozwiązać umowę z instytucją współpracującą.
8. Lider Pracowni Orange w Niedzwicy Dużej zobowiązany jest poinformować Fundację Orange o krzywdzeniu dziecka, nie ujawniając danych osobowych osób zaangażowanych (osoby krzywdzącej, dziecka poddawanego krzywdzeniu).
9. Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych powzięły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
10. W przypadku gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa dziecka zgłosili opiekunowie dziecka, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów dziecka na piśmie.

b. Krzywdzenie rówieśnicze

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko przebywające w Pracowni Orange w Niedzwicy Dużej (np. na zajęciach grupowych) należy przeprowadzić rozmowę z dzieckiem podejrzanym o krzywdzenie oraz jego opiekunami, a także oddzielnie z dzieckiem poddawany krzywdzeniu i jego opiekunami. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka krzywdzonego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji (załącznik nr 1). Dla dziecka krzywdzącego oraz krzywdzonego sporządza się oddzielne karty interwencji.
2. W trakcie rozmów należy upewnić się, że dziecko podejrzanym o krzywdzenie innego dziecka samo nie jest krzywdzone przez rodziców/opiekunów, innych dorosłych bądź inne dzieci. W przypadku potwierdzenia takiej okoliczności należy podjąć interwencję także w stosunku do tego dziecka.
3. Wspólnie z rodzicami dziecka krzywdzonego należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, a wspólnie z rodzicami dziecka krzywdzącego plan zmiany niepożądanych zachowań, a w przypadku braku poprawy – uniemożliwić dziecku krzywdzącemu udział w zajęciach.
4. W przypadku, gdy dziecko krzywdzące nie uczestniczy w zajęciach Pracowni Orange w Niedzwicy Dużej należy porozmawiać z dzieckiem poddawany krzywdzeniu, innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu, a także z rodzicami dziecka krzywdzonego celem ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka. Lider Pracowni Orange w Niedzwicy Dużej organizuje spotkanie/a z opiekunami dziecka krzywdzonego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb oraz o sposobach reakcji na zdarzenie (poinformowanie sądu rodzinnego, poinformowanie szkoły, poinformowanie rodziców dziecka krzywdzącego).
5. Jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie jest dziecko w wieku od 13 do 17 lat, a jego zachowanie stanowi czyn karalny, należy ponadto poinformować właściwy miejscowo sąd rodzinny lub policję poprzez pisemne zawiadomienie.
6. Jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie jest dziecko powyżej lat 17, a jego zachowanie stanowi przestępstwo, wówczas należy poinformować właściwą miejscowo jednostkę policji lub prokuratury poprzez pisemne zawiadomienie.

§ 4. Przepisy końcowe

1. Polityka wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Polityka obowiązuje cały personel Pracowni Orange w Niedzwicy Dużej niezależnie od obywatelstwa, jak i szebla zatrudnienia.
3. Ogłoszenie następuje w sposób zwyczajowo przyjęty w Pracowni Orange w Niedzwicy Dużej.

§ 5. Słowniczek

1. Personel Pracowni Orange w Niedzwicy Dużej – oznacza każdą osobę wykonującą pracę, świadczącą usługi lub wykonującą czynności na rzecz Pracowni Orange w Niedzwicy Dużej, niezależnie od typu i formy prawnej zawartej umowy.
2. Lider Pracowni Orange w Niedzwicy Dużej – oznacza Lidera Pracowni Orange, czyli osobę, która koordynuje działania Pracowni.
3. Opiekun dziecka – oznacza rodzica lub opiekuna prawnego.

Załącznik nr 1. Zasady bezpiecznego kontaktu z dziećmi

1. W komunikacji z dziećmi zachowuj cierpliwość i szacunek
2. Słuchaj uważnie dzieci i udzielaj im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji. Komunikując się z dzieckiem staraj się, by Twoja twarz była na poziomie twarzy dziecka.
3. Zadbaj o to, aby być w zasięgu wzroku lub słuchu innych osób kiedy prowadzisz aktywności z dziećmi. W wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach, kiedy musisz zostać z dzieckiem sam na sam, zawsze powiadom o tym pozostałych pracowników/wolontariuszy oraz poinformuj, w którym dokładnie miejscu będziesz przebywać wraz z dzieckiem.
4. Nie komunikuj się z żadnym dzieckiem bez wiedzy jego rodziców lub opiekunów prawnych, w szczególności za pomocą mediów społecznościowych. Używaj do kontaktu służbowych narzędzi komunikacji i zapraszaj dziecko do kontaktu w godzinach Twojej pracy. W przypadku komunikacji internetowej, korzystaj z grupowych czatów, nie wiadomości prywatnych.
5. Zapewnij dzieci, że jeśli coś je niepokoi mogą o tym powiedzieć zaufanej osobie.
6. Doceniaj zaangażowanie się dzieci w podejmowane działania, wspieraj je. Traktuj równo. Unikaj faworyzowania dzieci.
7. Podejmując decyzje dotyczące dziecka, poinformuj o tym dziecko i staraj się brać pod uwagę jego oczekiwania.
8. Szanuj prawo dziecka do prywatności. Jeśli konieczne jest odstępnie od tej zasady, aby chronić dziecko, wyjaśnij mu to.
9. Unikaj zbędnego ryzyka. Pracując z dziećmi upewnij się, że sprzęt i wyposażenie są używane w odpowiedni sposób, a otoczenie jest bezpieczne.

**Załącznik nr 2. – zakres danych osobowych do sprawdzenia osoby w Rejestrze
Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym**

Imię i nazwisko:

Data urodzenia:

Pesel:

Nazwisko rodowe:

Imię ojca:

Imię matki:

Rejestr dostępny jest na stronie: <https://rps.ms.gov.pl/>

By móc uzyskać informacje z rejestru z dostępem ograniczonym, konieczne jest założenie profilu instytucji.

Załącznik nr 3. – Karta interwencji

1. Imię i nazwisko dziecka	
2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)	
3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia	
4. Opis podjętych działań, innych niż interwencja	Data
5. Spotkania z opiekunami dziecka	Data
6. Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe)	zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa,
	wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny,
	inny rodzaj interwencji. Jaki?

7. Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji	
8. Wyniki interwencji: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli organizacja uzyskała informacje o wynikach działania własnego/działania rodziców	Data

Załącznik nr 4. Wzór zawiadomienia o możliwości popełnienia przestępstwa

....., dnia r.

(miejsowość)

Prokuratura Rejonowa

w¹

Zawiadamiający:

.....

(imię i nazwisko lub nazwa instytucji)

Reprezentowanej przez:

.....

.....

(adres)

Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa

Niniejszym składam zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego*(imię i nazwisko, data urodzenia)* przez *(imię i nazwisko domniemanego sprawcy)*.

Uzasadnienie

W trakcie wykonywania przez *(imię i nazwisko pracownika)* czynności służbowych dziecko *(imię i nazwisko)* ujawniło niepokojące fakty dotyczące

Dalszy opis podejrzenia popełnienia przestępstwa:

.....

.....

.....

(podpis)

¹Zawiadomienie należy złożyć do Prokuratury Rejonowej lub jednostki Policji właściwej ze względu na miejsce popełnienia przestępstwa.

Załącznik nr 5. – wzór wniosku o wgląd w sytuację dziecka

....., dnia r.

(miejsowość)

Sąd Rejonowy

W

Wydział Rodzinny i Nieletnich²

Wnioskodawca:

.....

(imię i nazwisko lub nazwa instytucji)

Reprezentowanej przez:

.....

.....

(adres)

Uczestnicy postępowania:

(imiona i nazwiska rodziców)

.....

(adres zamieszkania)

.....

(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)

Wniosek o wgląd w sytuację dziecka

Niniejszym wnoszę o wgląd w sytuację małoletniego (imię i nazwisko dziecka, data urodzenia³) i wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.

Uzasadnienie

Opis sytuacji zagrożenia dobra dziecka:

Mając powyższe fakty na uwadze można przypuszczać, że dobro małoletniego jest zagrożone a rodzice nie wykonują właściwie władzy rodzicielskiej. Dlatego wniosek o wgląd w sytuację rodzinną małoletniej i ewentualne wsparcie rodziców jest uzasadniony.

.....

(podpis)

²Wniosek należy złożyć do sądu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka, nie zameldowania.

³Należy zawsze podać imię i nazwisko dziecka i adres jego pobytu. Tylko w takim wypadku sąd może skutecznie pomóc dziecku, m.in. poprzez wysłanie do rodziny kuratora na wywiad.